



**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Leopoldo Pilla"**

**Istituto Tecnico Economico "L. Pilla"**

**Istituto Tecnico Costruzioni, Ambiente e Territorio "G. Pittarelli"**

**Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale**

Segreteria ☎ 0874.60015 - Presidenza ☎ 0874.60250 - ☎ 0874.61731

Sito Web [www.pillacb.gov.it](http://www.pillacb.gov.it) E-mail [cbis02100c@istruzione.it](mailto:cbis02100c@istruzione.it) Pec [cbis02100c@pec.istruzione.it](mailto:cbis02100c@pec.istruzione.it)  
Via Veneto n. 21 – Campobasso Cod.Scuola: CBIS02100C C.F.: 80003730704 P.IVA 00054480702

Alla Dott.ssa Rosa MARTUCCI

All'albo

Al sito web

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico”. Asse I - Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura di impresa.

**Codice identificativo Progetto:** 10.2.5C-FSEPON-MO-2018-3 “ApoTèch: luoghi di passaggio e cultura molisana”- Nomina figura aggiuntiva -

**CUP:** F31I17000000006

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D’OPERA INTELLETTUALE**

**Art. 43 Regolamento di Contabilità decreto del 28/08/2018 n. 129**

**PREMESSO CHE** l’Istituto di Istruzione Superiore L. Pilla di Campobasso attua percorsi nell’ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico”. Asse I - Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura di impresa.

**VISTA** la nota autorizzativa MIUR prot. AOODGEFID/9288 del 10/04/2018 che rappresenta per la scuola la formale autorizzazione dei progetti e il conseguente impegno di spesa;

**VISTA** la rete costituita in sede di candidatura tra le seguenti scuole:

- I.I.S.S. “L.PILLA” di Campobasso
- Liceo Scientifico “A. ROMITA” Campobasso
- Istituto Statale “G. M. GALANTI” Campobasso
- I.C. “G. Barone” BARANELLO (CB)

**PRESO ATTO CHE** per l’attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di esperti i cui compiti sono elencati nell’allegato 1 che è parte integrante della presente lettera di incarico;

**VISTO** l'avviso prot. n. 1159 del 28/02/2019 pubblicato sul sito d'istituto in stessa data con il quale si richiedeva una figura aggiuntiva di psicopedagogo per i moduli delle primarie e psicologo per i moduli delle secondarie in possesso di adeguati titoli culturali e professionali;

**VISTA** l'istanza da lei presentata il 07/03/2019 con la quale dichiarava la Sua candidatura a svolgere il ruolo di FIGURA AGGIUNTIVA;

**VISTE** le graduatorie definitive e il proprio decreto prot. 1704 del 27/03/2019;

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Nomina la dott.ssa **Rosa MARTUCCI** nata a Larino (CB) il 27/12/1978 – Codice Fiscale MRTRSO78T67E456F – in qualità di Psicologa quale figura aggiuntiva per i moduli del Pon quale figura aggiuntiva di psicopedagogo per i moduli delle primarie e psicologo per i moduli delle secondarie.

#### **Oggetto della prestazione**

La dott.ssa **Rosa MARTUCCI** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva nei moduli del Pon secondo le necessità emergenti rapportate agli alunni partecipanti.

#### **Durata della prestazione**

La prestazione consiste in n. 30 ore complessive per ogni modulo che necessita di tale figura, rapportata al numero degli alunni partecipanti e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione secondo il calendario che sarà successivamente redatto.

#### **Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 orario lordo onnicomprensivo per ciascun alunno e per non più di 20 alunni a modulo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né ad instaurazione di lavoro subordinato, né coordinato e continuativo.

La dott.ssa **Rosa Martucci** agirà senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia, come regolato dagli art. 2222 e seguenti del C.C.

Ai fini della liquidazione il docente dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) foglio firma debitamente compilato e firmato
- 2) relazione sul percorso svolto e obiettivi raggiunti per ciascun allievo;

#### **Compiti della Figura Aggiuntiva**

La dott.ssa **Rosa MARTUCCI** dichiara di aver preso visione dei compiti richiesti riportati nell'allegato 1 che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

#### **Obblighi accessori**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

2. La dott.ssa Rosa MARTUCCI, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Rossetta GIANFAGNA)

**Allegato 1**

**FIGURA AGGIUNTIVA (PSICOPEDAGOGISTA per i moduli della Primaria e PSICOLOGO per la secondaria)**

**avrà il compito di:**

- operare in stretta collaborazione con i rispettivi esperti e tutor;
- svolgere funzioni di ulteriore supporto agli allievi, in ragione della specifica professionalità ed in rapporto ai fabbisogni emersi all'esito della individuazione degli alunni partecipanti;
- rendere altresì attività l'interlocuzione con le famiglie, finalizzata ad ottimizzare la prevenzione della dispersione scolastica e il fallimento formativo.

