AB13C53 REGISTRO UFFICIALE (Uscita) - 0007269 - VII.1 - del: 07/07/2023 - 13:47:43

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore *"Leopoldo Pilla"*
Istituto Tecnico Economico "L. Pilla"
Istituto Tecnico Costruzioni, Ambiente e Territorio *"G. Pittarelli"*
Sede Centrale Via Veneto, 21 Campobasso - Centralino ☎ 0874/60015
Istituto Professionale per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Viale Manzoni, 22 Campobasso - Tel. ☎ 0874/413306
Sito Web: www.pillacb.edu.it E-mail: cbis02100c@istruzione.it Pec: cbis02100c@pec.istruzione.it
Codice Scuola: CBIS02100C Cod.Fisc. 80003730704

- **All'Albo**
- **All'Amministrazione Trasparente**
- **Al Sito Web sezione PON**
- **Agli Atti**

Oggetto: **Avviso interno per richiesta disponibilità Personale ATA- Assistenti Amministrativi,** relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse V – Infrastrutture per l'istruzione – fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) -REACT EU.– Asse V - Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Nota di Adesione prot. n. 78988 del 29 maggio 2023 "Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" per gli istituti scolastici con classi a indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico delle regioni "più sviluppate", "in transizione" e "meno sviluppate".

Codice progetto:13.1.4A-FESRPON-MO-2023-6
CUP: F34D23001110006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 78988 del 29 maggio 2023 "Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" per gli istituti scolastici con classi a indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico delle regioni "più sviluppate", "in transizione" e "meno sviluppate".13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo";

VISTA la candidatura n°1089985 presentata da questo Istituto in data 12/06/2023;

VISTA la lettera di autorizzazione prot.AOOGABMI-86459 del 16/06/2023 che consente di avviare le attività progettuali;

VISTO il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2023 approvato con delibera n. 5 dal Consiglio di Istituto il 30/01/2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 31 del 27/06/2023 di approvazione del progetto

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. – in base al quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione attività di interesse comune;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 08/03/1999 n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15/03/1997";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTI i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196 "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;

VISTO il Programma Annuale 2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.31 del 27/06/2023 di approvazione del progetto;

AB13C53 REGISTRO UFFICIALE (Uscita) - 0007269 - VII.1 - del: 07/07/2023 - 13:47:43

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore *"Leopoldo Pilla"*
Istituto Tecnico Economico "L. Pilla"
Istituto Tecnico Costruzioni, Ambiente e Territorio *"G. Pittarelli"*
Sede Centrale Via Veneto, 21 Campobasso - Centralino ☎ 0874/60015
Istituto Professionale per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Viale Manzoni, 22 Campobasso - Tel. ☎ 0874/413306
Sito Web: www.pillacb.edu.it E-mail: cbis02100c@istruzione.it Pec: cbis02100c@pec.istruzione.it
Codice Scuola: CBIS02100C Cod.Fisc. 80003730704

VISTA la nomina del RUP del Progetto **13.1.4A-FESRPON-MO-2023-6** prot. n. 7123 del 03/07/2023;
RILEVATA la necessità di un'attività di supporto alla gestione amministrativa contabile per la realizzazione del progetto indicato in oggetto;
VISTA la nota Prot. AOOGABMI-86459 del 16 GIUGNO 2023, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, la cui conclusione è prevista INDEROGABILMENTE entro il 16/10/2023;
RILEVATA l'urgenza di acquisire la disponibilità del Personale ATA, nello specifico Assistenti Amministrativi, per avviare le procedure necessarie per il progetto suindicato

EMANA

Il presente Avviso volto al reclutamento di n. 3 unità di personale ATA interno appartenente al profilo professionale di assistente amministrativo disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti alle mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON FESR **13.1.4A-FESRPON-MO-2023-6**

Art. 1 Orario di servizio
Il servizio previsto in relazione al progetto in oggetto è di n. 40 ore, da prestare in orario extra servizio, a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art. 2 Retribuzione
La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL. Il compenso per gli Assistenti Amministrativi è di € 19,24 (Lordo stato). La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente realizzato ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

Art. 3 Compiti
La figura individuata dovrà:
- Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- Supportare sul piano amministrativo il DS, DSGA, nonché gli esperti progettisti e collaudatori, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici e con il personale coinvolto a qualunque titolo;
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure;
- Provvedere all'archiviazione della documentazione relativa al Progetto;
- Acquisire richieste di offerte e preventivi per gli acquisti dei materiali e spese di pubblicità;
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto.

Art. 4 Presentazione disponibilità
Gli interessati dovranno far pervenire, istanza debitamente firmata, secondo l'allegato modello **A** entro il 10/07/2023 all'indirizzo cbis02100c@istruzione.it, con documento di identità in corso di validità.

Art. 5 Cause di esclusione
Saranno cause tassative di esclusione:
1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine;
2. Omissione delle firme sulla documentazione;
3. Documento scaduto o illeggibile.

Art. 6 Pubblicità
Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.pillacb.edu.it
Responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.lgs 163/2006 e dell'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990, è il D.S. Prof.ssa Anna Ciampa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Ciampa

Firmato digitalmente da: CIAMPA ANNA
Data: 07/07/2023 12:06:09