Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Leopoldo Pilla"
Istituto Tecnico Economico "L. Pilla"
Istituto Tecnico Costruzioni, Ambiente e Territorio "G. Pittarelli"
Sede Centrale Via Veneto, 21 Campobasso - Centralino ☎ 0874/60015
Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Viale Manzoni, 22 Campobasso - Tel. ☎ 0874/413306
Sito Web: www.pilla.edu.it E-mail: cbis02100c@istruzione.it Pec: cbis02100c@pec.istruzione.It
Codice Scuola: CBIS02100C Cod.Fisc.: 80003730704

- All'Albo
- Agli atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID/Prot. 1953 del 21/02/2017. "**Competenze di base" -** Codice Identificativo Progetto: **10.2.2A-FSEPON-MO-2017-19. Determina affidamento diretto per acquisto materiale di cancelleria.**
CUP F34F17001300006
CIG Z7F2BC1C9F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2;

VISTA la candidatura presentata da questa istituzione scolastica n. 988937 del 21/02/2017;

VISTA la nota MIUR di pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti ammissibili prot. 38451 del 29/12/2017;

VISTA la nota MIUR-MOLISE prot. 81 del 04/01/2018 che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa;

RILEVATO che il progetto presentato da questa scuola è stato collocato utilmente nella graduatoria;

VISTA la nota autorizzativa MIUR prot. AOODGEFID/202 del 10/01/2018 che rappresenta per la scuola la formale autorizzazione dei progetti e il conseguente impegno di spesa;

VISTO il D.P.R. 08/03/1999 n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15/03/1997";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, dall'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli art. 3 e 44 del predetto D. I. 129/2018;

VISTO il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto il 21/02/2019;

VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107;

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Leopoldo Pilla"
Istituto Tecnico Economico "L. Pilla"
Istituto Tecnico Costruzioni, Ambiente e Territorio "G. Pittarelli"
Sede Centrale Via Veneto, 21 Campobasso - Centralino ☎ 0874/60015
Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Viale Manzoni, 22 Campobasso - Tel. ☎ 0874/413306
Sito Web: www.pilla.edu.it E-mail: cbis02100c@istruzione.it Pec: cbis02100c@pec.istruzione.It
Codice Scuola: CBIS02100C Cod.Fisc.: 80003730704

VISTO il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2020 approvato dal Consiglio di Istituto il 18/12/2019;

VISTO il D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici" come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017 n. 56;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36 comma 2 lettera a) del codice "la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale nonché quelli di carattere tecnico/professionali se richiesti;

VISTO in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che "Fermo restando quanto previsto dagli art. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 - € 40.000,00 – anche senza previa consultazione di due o più operatori;

VISTO l'art. 45 comma 2 lett. a) del Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129 il quale prevede che "Al Consiglio di Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla vigente normativa in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamento di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 50/2016;

VISTA la necessità di acquistare toner per la realizzazione delle attività dei moduli collegati al PON**;**

DETERMINA

Art. 1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2 - di procedere all'affidamento diretto per la fornitura materiale di cancelleria, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla **Cartoleria Tecnocentro di Domenico Di Soccio** con sede a Campobasso in Piazza Emanuele, 8 C. F. DSCDNC57B25B519W/ P. IVA 00164040701;

Art. 3 - di impegnare per le finalità di cui sopra l'Importo di **€ 297,62 + IVA** da imputare al progetto PON "**Competenze di base" -** codice **10.2.2A-FSEPON-MO-2017-19**;

Art. 4 - di disporre che il pagamento verrà effettuato, dopo l'erogazione degli specifici finanziamenti, a seguito di verifica della regolarità della fornitura resa, dopo presentazione da parte della ditta di regolare fattura e dopo aver verificato da parte della stessa l'assolvimento degli obblighi di regolarità contributiva e degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Cristina BATTISTA

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs n. 39/1993)