



## **Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Leopoldo Pilla"**



**Istituto Tecnico Economico "L. Pilla"**

**Istituto Tecnico Costruzioni, Ambiente e Territorio "G. Pittarelli"**

**Sede Centrale Via Veneto, 21 Campobasso - Centralino ☎ 0874/60015**

**Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale**

**Viale Manzoni, 22 Campobasso - Tel. ☎ 0874/413306**

**Sito Web: [www.pilla.edu.it](http://www.pilla.edu.it) E-mail: [cbis02100c@istruzione.it](mailto:cbis02100c@istruzione.it) Pec: [cbis02100c@pec.istruzione.it](mailto:cbis02100c@pec.istruzione.it)**

**Codice Scuola: CBIS02100C Cod. Fisc.: 80003730704**

---

# CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO A.S. 2019/2020 PARTE ECONOMICA

## CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO

**VISTO** il CCNL 2006-2009 del comparto scuola;

**VISTO il CCNL 2016-2018 del comparto scuola;**

**CONSIDERATO** che il presente contratto integrativo di istituto contribuisce al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza della scuola e riconosce e valorizza la professionalità dei lavoratori della scuola nel rispetto del CCNL;

**RITENUTO** che il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità, persegua l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati;

**CONVENUTO** che il sistema delle relazioni sindacali è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti,

il giorno 08 del mese di Gennaio 2020, alle ore 15.00 presso l'Istituto di Istruzione Superiore "L. PILLA" di Campobasso, tra il Dirigente Scolastico (DS) e i rappresentanti sindacali si procede alla definizione della contrattazione di Istituto di cui al CCNL 2016-2018 per la parte economica.

Sono presenti:

### PER LA PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Cristina BATTISTA

### PER LA PARTE SINDACALE

RSU FLC/CGIL Prof.ssa Antonietta PICCIRILLO

RSU ANIEF Assistente Amministrativo M. Rosaria GUGLIELMI

RSUUIL Assistente Tecnico Arturo CRISTOFANO

### SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI

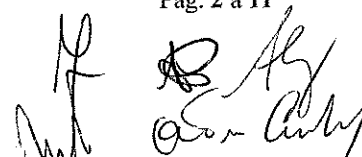
FLC/CGIL Giuliano GIANLUIGI

CISL SCUOLA Antonella GIANGIACOMO

UIL Luisa INFANTE

SNALS Marinella MINELLI

GILDA Michele RAUSO



**PARTE ECONOMICA**  
**CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO PER IL**  
**MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (ART. 40 CCNL 2016-2018)**

**Art. 1 – Risorse finanziarie disponibili**

Confluiscono in un unico fondo denominato “Fondo per il miglioramento dell’Offerta Formativa” le seguenti risorse finanziarie per l’attribuzione del salario accessorio:

- a. finanziamenti previsti per l’attivazione delle funzioni strumentali al piano dell’offerta formativa;
- b. finanziamenti previsti per l’attivazione degli incarichi specifici al personale ATA;
- c. finanziamenti del Fondo dell’Istituzione Scolastica annualmente stabiliti dal MIUR;
- d. risorse per la pratica sportiva;
- e. risorse per le aree a rischio;
- f. valorizzazione docenti (ex art.1 comma 126 Legge 107/15);
- g. attività di recupero (solo per le scuole secondarie di II° grado);
- h. ore eccedenti in sostituzione colleghi assenti;
- i. formazione del personale;
- l. percorsi competenze trasversali e per l’orientamento;
- m. progetti nazionali e comunitari;
- n. funzioni miste (provenienti dagli EE.LL.);
- o. eventuali residui anni precedenti.

**Le risorse dell’Istituto Pilla sono state comunicate con nota 21795 del 30/09/2019.**

Esse sono state calcolate in base alle seguenti indicazioni:

- N. 3 punti di erogazione;
- N. 84 unità di personale docente in organico di diritto;
- N. 25 unità (compreso il DSGA) di personale ATA in organico di diritto.

**Ripartizione risorse personale docente ed ATA**

Al fine di assicurare un’equilibrata ripartizione delle risorse, si conviene che le somme a destinazione comune siano ripartite tra personale docente ed ATA in proporzione alle rispettive dotazioni organiche come segue:

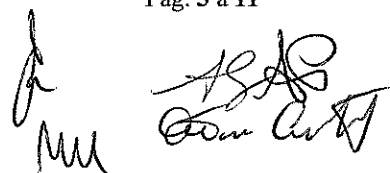
- **70% docenti – 30% ATA** (delibera C.I. del 25/11/2019).

**Risorse**

Le risorse disponibili per l’attribuzione del compenso accessorio sono costituite dai fondi indicati dal Miur nella nota del 30/09/2019 **lorde dipendente** così elencati:

a. Stanziamenti del Fondo dell’Istituzione Scolastica	€	54.430,10
b. stanziamenti previsti per le funzioni strumentali	€	3.855,20
c. stanziamenti previsti per l’attivazione degli incarichi specifici del personale ATA	€	3.033,16
d. eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti:	€	=====
e. Specifici finanziamenti per sostituzione colleghi assenti	€	3.063,12
f. Attività complementari di Educazione Fisica	€	2.010,44
g. Attività Aree a rischio	€	304,51
h. Valorizzazione dei docenti	€	<u>10.636,09</u>

**TOTALE LORDO DIPENDENTE** € **77.332,62**



**UTILIZZAZIONE DEL FIS PERSONALE DOCENTE**

Il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue:

**Utilizzo Fondo d'Istituto Docenti****PROGETTI PER TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLE DELL'ISS PILLA –****ATTIVITA'**

	Unità	N.ore pro-capite	Tot. Ore	Retr. Orar.	Lordo Dip.
Primo Collaboratore	1	200	200	17,50	€ 3.500,00
Secondo Collaboratore	1	100	100	17,50	€ 1.750,00
Nucleo di valutazione	3	10	30	17,50	€ 525,00
Responsabili sito web + referente infrastrutture di rete	2	20	40	17,50	€ 700,00
Supporto inclusione	1	20	20	17,50	€ 350,00
Organizzazione didattica nei tre ordini di scuole	1	20	20	17,50	€ 350,00
INVALSI	1	20	20	17,50	€ 350,00
<b>PROGETTI</b>					
Hostess e Stewart	1	8	8	17,50	€ 140,00
Progetto Orientamento	15	=====	220	17,50	€ 3.850,00
Olimpiadi Italiano	1	4i e 7ni		35,00 e 17,50	€ 262,50
L'economia incontra l'I.C. "Petronè"	4		10	17,50	175,00
L'informatica incontra l'I.C. "Petronè"	3	3	9	17,50	157,50
Progetto Lingue	1	10	10	17,50	175,00
Caffè Letterario	1	30	30	17,50	€ 525,00
			<b>728</b>	<b>Totale parziale</b>	<b>12.810,00</b>
<b>Corsi recupero e sportello didattico</b>					<b>10.000,00</b>
<b>TOTALE</b>					<b>€ 22.810,00</b>

### Utilizzo fondo d'Istituto Docenti ITE

	Unità	N. ore pro-capite	Tot. Ore	Retr. Orar.	Lordo Dip.
<b>ATTIVITA'</b>					
Coordinatori Classi Quinte	5	15	75	17,50	€ 1.312,50
Coordinatori Classi 3 <sup>^</sup> e 4 <sup>^</sup>	7	12	84	17,50	€ 1.470,00
Coordinatori Classi 1 <sup>^</sup> ,2 <sup>^</sup>	7	10	70	17,50	€ 1.225,00
<b>PROGETTI</b>					
Olimpiadi di Matematica e Statistica-Gran Premio di Matematica applicata	3	40 ins. totali	40	35,00	€ 1.400,00
Percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento + cineforum Banca d'Italia	1	10	10	17,50	€ 175,00
I ragazzi e l'economia	3	18 tot.	18	17,50	€ 315,00
<b>TOTALE</b>			<b>323</b>		<b>€ 5.897,50</b>

### Utilizzo fondo d'Istituto Docenti ITCAT

	Unità	N. ore pro-capite	Tot. Ore	Retr. Orar.	Lordo Dip.
Coordinatori Classe Quinta e tutor di alternanza	1	15	15	17,50	€ 262,50
Coordinatori Classi 3 <sup>^</sup> e 4 <sup>^</sup> e tutor di alternanza	2	12	24	17,50	€ 420,00
Coordinatori Classi 1 <sup>^</sup> ,2 <sup>^</sup>	2	10	20	17,50	€ 350,00
<b>PROGETTI</b>					
Grafica e designer nel mondo imprenditoriale	1	10i	10 ins.	35,00	€ 350,00
Il Molise: le pietre raccontano la storia	1	20i	20 ins	35,00	€ 700,00
<b>TOTALI</b>			<b>89</b>		<b>€ 2.082,50</b>

## Utilizzo fondo d'Istituto Docenti IPSASR

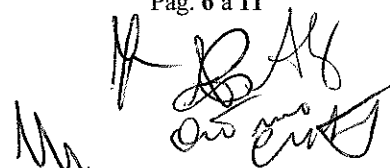
	Unità	N. ore pro-capite	Tot. Ore	Retr. Orar.	Lordo Dip.
Coordinatore di plesso	1	35	35	17,50	€ 612,50
Coordinatori Classi Quinte e tutor di alternanza	2	15	30	17,50	€ 525,00
Coordinatori Classi 3 <sup>^</sup> e 4 <sup>^</sup> e tutor di alternanza	3	12	36	17,50	€ 630,00
Coordinatori Classi 1 <sup>^</sup> ,2 <sup>^</sup> ,	4	10	40	17,50	€ 700,00
Festa di Primavera	3 + altri	30	30	17,50	525,00
Intrecci di profumi, sapori e colori					Costo Ø in orario Curriculare
Alfabetizzazione analisi sensoriale degli alimenti	1	10ni	10	17,50	€ 175,00
Vigna in città	1	10	10	17,50	€ 175,00
Laboratorio analisi terreno	1	05	05	17,50	€ 87,50
Corso apicoltura di base	1	05	05	17,50	€ 87,50
Progetto potatura	1	05	05	17,50	€ 87,50
<b>TOTALI</b>			<b>206</b>		<b>€ 3.605,00</b>

### TOTALE FONDO UTILIZZATO DAI DOCENTI

PROGETTI COMUNI ALLE TRE SCUOLE	€ 22.810,00
ITE	€ 5.987,50
ITCAT	€ 2.082,50
<u>IPSASR</u>	<u>€ 3.605,00</u>
<b>TOTALI</b>	<b>€ 34.395,00</b>

### FONDO ISTITUTO PERSONALE ATA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

DESCRIZIONE	UNITA' COINVOLTE	ORE PROCAPITE	ORE TOTALI	IMPORTO TOTALE
Compensi legati alla complessità di procedure amministrativo/contabili nei settori didattica, personale, contabile, affari generali.	1	10	10	€ 145,00
	06	30	180	€ 2.610,00
Dematerializzazione, segreteria digitale e sistemazione archivi cartacei.	01	05	05	€ 72,50
	06	10	60	€ 870,00
Supporto amministrativo al Piano dell'Offerta Formativa.	06	10	60	€ 870,00
Assistenza per le iscrizioni on line, esami e plico telematico.	2	5	10	€ 145,00
Procedure passweb	2	05	10	€ 145,00
Piattaforma Alternanza	1	05	05	€ 72,50
Procedure con agenzia delle entrate	1	10	10	€ 145,00
Gestione domande supplenze per eventuali rinnovi graduatorie di 2 <sup>^</sup> e 3 <sup>^</sup> fascia.	<b>da remunerare con economie di gestione</b>			
<b>TOTALE</b>			<b>ore 350 =</b>	<b>€ 5.075,00</b>



## ASSISTENTI TECNICI

DESCRIZIONE	UNITA' COINVOLTE	ORE PROCAPITE	TOTALE ORE	TOTALE
-Prestazione aggiuntive legate alla complessità organizzativa dei laboratori (avanguardie educative). - Supporto elaborazione orario, e alle attività di segreteria. -Laboratori agrari. Tutor nel progetto casa circondariale.	04	10	40	€ 580,00
	01	50	50	€ 725,00
	01	20	20	€ 290,00
Supporto a tutti i progetti del POF, curriculari ed extracurriculari ed alle attività dei docenti (anche nei laboratori agrari)	01	10	10	€ 145,00
	03	8	24	€ 348,00
Progetto Campagna Amica Coldiretti	01	30	30	€ 435,00
Supporto informatico esami di stato e abilitazioni.	01	05	5	€ 72,50
Assistenza alle LIM (1=15h+2=20h)	03	15 o 10	35	€ 507,50
Caffè letterario.	02	10	20	€ 290,00

**TOTALE ore 234 = € 3.393,00**

## ADDETTO AZIENDA AGRARIA

DESCRIZIONE	UNITA' COINVOLTE	ORE PROCAPITE	TOTALE ORE	TOTALE
Prestazione aggiuntive legate alla complessità del lavoro nell'Azienda Agraria.	02	30	60	€ 750,00

## COLLABORATORI SCOLASTICI

DESCRIZIONE	UNITA' COINVOLTE	ORE PROCAPITE	TOTALE ORE	TOTALE
Prestazione aggiuntive legate alla complessità organizzativa. Supporto a tutte le attività legate alla sicurezza (antincendio, primo soccorso ecc...) disponibilità, flessibilità e cambio turno.	9	10	90	€ 1.125,00
	3	05	15	€ 187,50
Supporto alle attività amministrative di segreteria, servizi portineria. Supporto a tutti i progetti e le attività POF curriculari ed extracurriculari.	6	15	90	€ 1.125,00
	2	10	20	€ 250,00
	4	05	20	€ 250,00
Assistenza e vigilanza agli alunni disabili e cura dell'igiene.	01	50	50	€ 625,00
	02	20	40	€ 500,00
	04	10	40	€ 500,00
Tutor nel progetto con la casa circondariale - interventi di manutenzione ordinaria.	01	15	15	€ 187,50
	01	10	10	€ 125,00
Disponibilità per interventi notturni di vigilanza.	1	10	10	€ 125,00
Servizio posta.	1	10	10	€ 125,00
Caffè letterario.	5	10	50	€ 625,00

**TOTALE** ore 460 = € 5.750,00

Ulteriori progettualità specifiche legate a fondi europei o di enti pubblici, nonché i corsi di formazione, potranno veder coinvolto il personale Amm.vo, Tecnico ed ausiliario con eventuali compensi a carico del Progetto stesso e **prestazioni extra orario d'obbligo**.

Per i PON il personale è individuato tramite avvisi esplorativi interni o direttamente dal D.S. acquisita la disponibilità (circolare MIUR 7696 del 21/12/2017).

Le assenze per malattia superiori a 30 gg. (anche non continuativi) riducono i parametri (base 10 mesi). Le attività sono tutte di intensificazione del lavoro. I beneficiari di Incarichi Specifici potrebbero percepire un quota fondo ridotta.

#### **TOTALE FONDO UTILIZZATO DAGLI ATA**

<b>ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>	<b>€ 5.075,00</b>
<b>ASSISTENTI TECNICI</b>	<b>€ 3.393,00</b>
<b>ADDETTO AZIENDA AGRARIA</b>	<b>€ 750,00</b>
<b>COLLABORATORI SCOLASTICI</b>	<b>€ 5.750,00</b>
<b>TOTALI</b>	<b>€ 14.968,00</b>

#### **FUNZIONI STRUMENTALI**

1 La parte sindacale prende atto del percorso stabilito dal collegio dei docenti per la designazione delle funzioni strumentali attribuite come segue:

<b>Area</b>	<b>Funzione strumentale</b>	<b>N. FUNZIONI</b>	<b>Lordo dipendente</b>
AREA 1	<b>Gestione Piano Triennale Offerta Formativa</b>	2	700,00+300,00
AREA 4	<b>Progetti formativi PCTO</b>	5	1.250,00
AREA 3	<b>Orientamento e tutoraggio</b>	1	450,00
AREA 3	<b>Viaggi di Istruzione</b>	3	750,00
AREA 3	<b>Interventi e servizi per studenti</b>	1	400,00

**L'importo disponibile per tali compensi ammonta ad € 3.850,00**

I Docenti incaricati delle funzioni strumentali al PTOF non possono percepire compensi per la partecipazione a progetti o attività ricadenti nell'ambito della funzione ricoperta.

#### **CORSI DI RECUPERO E SPORTELLO DIDATTICO**

Le attività di sportello verranno retribuite secondo le vigenti norme con un compenso forfettario di euro 35,00 mentre i corsi di recupero saranno retribuiti con euro 50,00 ad ora prestata.

#### **AREA A RISCHIO**

La somma assegnata ammonta a € 304,51.

Il progetto prevede ore di insegnamento al docente individuato attraverso dichiarata disponibilità.

#### **ORE PRATICA SPORTIVA**

La somma assegnata ammonta a € 2.010,44 per la remunerazione per le attività complementari di educazione fisica destinate a tutti i docenti in organico di scienze motorie che hanno dato la disponibilità.

#### **ORE SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI**

La somma assegnata ammonta a € 3.063,12 per la remunerazione delle ore eccedenti l'orario settimanali d'obbligo, effettuate in sostituzione di colleghi assenti. Tali fondi sono destinati in via



prioritaria alle supplenze presso l'IPSASR in quanto nell'organico non vi sono disponibilità (potenziamento) per la copertura di docenti assenti.

**VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI – ex comma 126 art.1 L.107/15 (punto f).**

La somma assegnata ammonta ad € 10.636,13 da distribuire secondo i criteri che saranno successivamente concordati.

**INCARICHI SPECIFICI**

Il personale avente titolo agli Incarichi Specifici (e pertanto non beneficiario di art. 7 o II posizione economica) è individuato su richiesta degli interessati in base ad apposita valutazione dei titoli.

**Il budget disponibile per gli incarichi specifici pari a € 3.030,00 è ripartito come segue:**

**Collaboratori Scolastici (n. 4 incarichi)**

- Attività di assistenza, sorveglianza e cura degli alunni disabili. Collaborazione in tutti i progetti del PTOF - Collaborazione nella gestione della documentazione cartacea sulla sicurezza dei gruppi/classe (registro presenze cartaceo), supporto agli alunni disabili (n. 2 incarichi sede centrale ed 1 incarico presso l'IPSASR);
- Collaborazione in tutti i progetti del PTOF - Interventi di manutenzione ordinaria nello stabile – Supporto tecnico alla sicurezza dei locali, al laboratorio informatico, alle Lim, al registro elettronico (n. 1 incarico presso l'IPSASR).

**Addetto azienda agraria (n. 1 incarico)**

- Supporto ai progetti del PTOF e alle attività extracurricolari – Interventi di manutenzione ordinaria di attrezzi agricoli.

**Assistenti Tecnici (n. 2 incarichi)**

- Supporto ai progetti del POF ed alle attività extracurricolari nell'utilizzo dei laboratori agrari e nell'azienda dell'IPSAR comprese le iniziative legate al protocollo di intesa con la casa circondariale di Campobasso (n. 1 incarico).
- Supporto ai progetti del POF ed alle attività extracurricolari nell'utilizzo dei laboratori specifici dell'area – Collaborazione tecnica nelle manifestazioni in Aula Magna e negli altri spazi scolastici (n. 1 incarico).

**Assistenti Amministrativi (n. 3 incarichi)**

- Coordinamento area gestionale didattica delle varie scuole dell'istituto Supporto ai progetti del PTOF, ai progetti regionali, e a quelli comunitari (Erasmus) – Discarichi di magazzino (n. 1 unità);
- Adempimenti connessi alla gestione degli applicativi per lo svolgimento delle pratiche pensionistiche del personale dipendente nella scuola (n. 1 incarico);
- Gestione Azienda Agraria: scritture contabili e attività connessa alle colture. Entrate e spese e risultati contabili di gestione (n. 1 incarico).

<b>Tipo incarico specifico</b>	<b>Numero unità</b>	<b>Lordo dipendente</b>
COLLABORATORI SCOLASTICI	04	330,00 + 250,00 x 3
ADDETTO AZ. AGRARIA	01	250,00
ASSISTENTI TECNICI	02	300,00 OGNUNO
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	03	500,00 +300,00+300,00

Gli incarichi saranno liquidati al termine dell'anno scolastico, previo accertamento da parte del DSGA, delle attività svolte. Assenze superiori a 30 giorni ridurranno il compenso

proporzionalmente. Per il personale ATA si prevedono riposi compensativi per lavori aggiuntivi condivisi per i quali la retribuzione accessoria risulta insufficiente.

<b>Ripartizione Fondo di Istituto - 2019/2020</b>		
Somma per la contrattazione Lordo Dipendente		€ 54.430,10
Indennità DSGA		€ 3.490,00
Sostituto DSGA		€ 1.000,00
Importo da ripartire docenti/ata		€ 49.940,10
Proposta ripartizione	Docenti	€ 34.958,03
	Personale A.T.A.	€ 14.982,07

PROGETTI E ATTIVITA' PER TUTTE LE SCUOLE		€ 12.810,00
I.T.E		€ 5.897,50
ITCAT		€ 2.082,50
IPSAR		€ 3.605,00
Corsi Recupero e Sportello Didattico		€ 10.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 34.395,00</b>


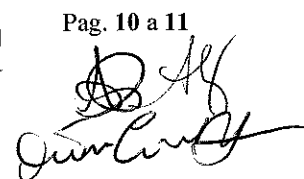
Assistenti Amministrativi	n. 8 unità	€ 5.075,00
Assistenti Tecnici e Add. Az. Agr.	n. 7 unità	€ 4.143,00
Collaboratori Scolastici	n. 13 unità	€ 5.750,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 14.968,00</b>

Funzioni Strumentali		€ 3.850,00
Incarichi specifici		€ 3.030,00

Ore eccedenti x colleghi assenti		€ 3.063,12
----------------------------------	--	------------

Economie 2018/2019		00
--------------------	--	----

Attività complementari di ed. fisica		€ 2.010,44
--------------------------------------	--	------------

*Mr*  

## CHIUSURA PREFESTIVA

Nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nel rispetto delle attività del Piano dell'Offerta Formativa, è consentita la chiusura prefestiva della Scuola che è disposta dal Dirigente Scolastico vista la delibera del Consiglio di Istituto del 13/09/2019.

Il personale compenserà con le ore eccedenti già effettuate o giorni di ferie.

Per l'A. Sc. 2019/20, in sintonia con l'interruzione dell'attività didattica si propone la chiusura prefestiva della scuola e degli uffici nei seguenti giorni:

- Sabato 02/11/2019;
- Martedì 24/12/2019;
- Martedì 28/12/2019;
- Sabato 31/12/2019;
- Sabato 04/01/2020
- Sabato 11/04/2020;
- Venerdì 24/04/2020;
- Sabato 02/05/2020;
- il primo sabato utile dopo gli esami Stato di luglio 2019 (presumibilmente sabato 18/07/2020), ogni sabato del mese di agosto 2019 e dall'11 al 17/08/2020.

Le ore di servizio non prestate devono essere recuperate esclusivamente con:

- giorni di ferie o festività soppresse o ore rese in eccedenza.

### PER LA PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Cristina BATTISTA



### PER LA PARTE SINDACALE

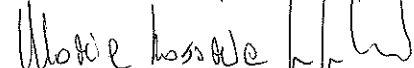
RSU FLC/CGIL

Prof.ssa Antonietta PICCIRILLO



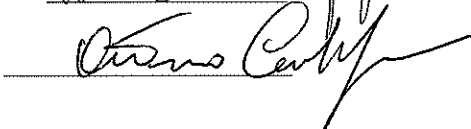
RSU ANIEF

Assistente Amm.vo M. Rosaria GUGLIELMI



RSU UIL

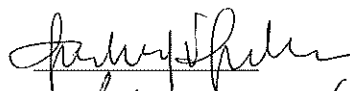
Assistente Tecnico Arturo CRISTOFANO



### SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI

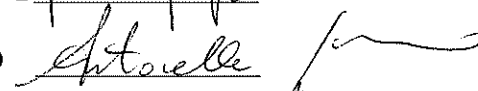
FLC/CGIL

Gianluigi GIULIANO



FSUR CISL

Antonella GIANGIACOMO



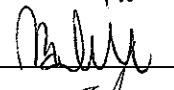
FEDERAZIONE UIL SCUOLA RUA

Nicolino FRATANGELO



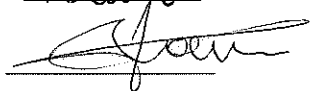
SNALS

Marinella MINELLI



GILDA

Michele RAUSO



SOTTOSCRITTO il 23/01/2020